



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт
Кемеровский
государственный
университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор
КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Д.Е. Вержицкий

2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ВНУТРЕННЕМ МОНИТОРИНГЕ ТРУДОУСТРОЙСТВА ВЫПУСКНИКОВ КГПИ ФГБОУ ВО «КЕМГУ»

Принято

Ученым советом
КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
протокол № 3

«28» 10 2021 г.

Новокузнецк, 2021

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОДОиРК	Фегединг В.Н.	28.10.2021
Согласовано	Заместитель директора по УОР	Ващенко А.Ю.	28.10.2021

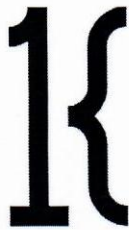
Подписано электронной подписью:

Вержицкий Данил Григорьевич

Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Дата и время: 2021-10-30 00:00:00

471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcff0e75e03a5b6fdf6436



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт

Кемеровский
государственный
университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела	Страница
1.	Область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины, обозначения и сокращения	3
4.	Общие положения	5
5.	Цели и задачи внутреннего мониторинга	5
6.	Структура проведения внутреннего мониторинга	6
7.	Основные направления проведения внутреннего мониторинга	6
8.	Субъекты и объекты внутреннего мониторинга	6
9.	Организация и сроки проведения мониторинга	7
10.	Права и обязанности работников, осуществляющих мониторинг	8
11.	Заключительные положения	8
12.	Приложение 1	9
13.	Приложение 2	10
14.	Приложение 3	11
15.	Приложение 4	12
16.	Приложение 5	13
17.	Лист согласования	16



— 1939

Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт
Кемеровский
государственный
университет

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства выпускников (далее – Положение) устанавливает порядок планирования, организации и проведения внутреннего мониторинга трудоустройства выпускников, оформления, регистрации и анализа полученных результатов.

1.2. Требования Положения распространяются на всех работников университета, принимающих участие в проведении и документировании внутреннего мониторинга трудоустройства выпускников, а также в процессах планирования, организации, руководства и контроля за их осуществлением.

2. Нормативные ссылки

Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных»;

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Письма Министерства образования и науки РФ от 20.01.2011 г. № АП-29/18- 225 «Об автоматизированной информационной системе трудоустройства выпускников»;

Письма Министерства образования и науки РФ от 28.04.2012 г. № 18-225 «О мониторинге трудоустройства выпускников»;

Письма Министерства образования и науки РФ от 24.03.2015 г. № АК-763/06 «О направлении рекомендаций по организации мониторинга трудоустройства выпускников»;

Письма Министерства образования и науки РФ от 17.05.2017 г. № 05.09-08/3 «О проведении мониторинга деятельности центров содействия трудоустройству выпускников в 2016-2017 учебном году».

3. Термины, определения и сокращения

В Положении применены следующие термины и определения:

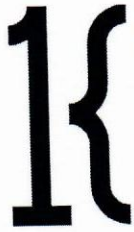
занятость – это деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству РФ и приносящая, как правило, им заработок, трудовой доход;

интервьюирование – это социологический метод получения информации при непосредственной беседе интервьюера и интервьюируемого по вопросам, зафиксированным в специальном вопроснике или плане интервью;

каналы занятости – возможные варианты дальнейшего распределения выпускников после окончания учреждения образования (трудоустройство, обращения в территориальные органы по труду и занятости, призыв на службу в ряды Вооруженных Сил РФ, отпуск по уходу за ребенком, продолжение обучения);

карьерный рост – это успешное продвижение выпускника в сфере его профессиональной деятельности;

компетентность – выраженные личностные качества и способность применять свои знания и навыки;



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт

Кемеровский
государственный
университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

мониторинг – систематический сбор и обработка информации, которая может быть использована для улучшения процесса принятия решения, а также, косвенно для информирования общественности, или прямо как инструмент обратной связи в целях осуществления проектов, оценки программ или выработки политики университета;

мониторинг трудоустройства выпускников - сбор, накопление, анализ информации о трудоустройстве и занятости в год, следующий за годом выпуска, о планируемом трудоустройстве выпускника в последний год обучения.

оптимизация – выбор из всех возможных вариантов использования ресурсов тех, которые дают наилучшие результаты;

показатель – количественная и качественная характеристика наблюдаемого объекта или процесса, по которой можно судить о его развитии;

прогнозирование – это система научных исследований качественного и количественного характера, направленных на выяснение тенденций развития какого-либо явления и поиск оптимальных путей достижения целей этого развития;

работодатель (организация)– в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовой договор;

рынок труда – сфера формирования спроса и предложения на рабочую силу;

сотрудничество – позитивное взаимодействие, в котором цели и интересы участников совпадают, либо достижение целей одних участников возможно только через обеспечение интересов и устремлений других его участников;

социальное партнерство – это особый тип добровольного взаимодействия образовательных учреждений с институтами рынка труда, государственными и местными органами власти, общественными организациями, нацеленный на максимальное согласование и реализацию интересов всех участников этого процесса;

социальные партнеры – это не просто участники совместной деятельности, связанные каким-либо соглашением, а стороны, строящие отношения между собой в соответствии с развивающимися отношениями в обществе;

трудоустройство – система мероприятий, проводимая государственными органами, общественными организациями в целях содействия населению в подыскании, направлении и устройстве на работу, в соответствии с призванием, способностями, профессиональной подготовкой, образованием и с учетом общественных потребностей.

Электронная база данных выпускников – база данных на основе автоматизированного управления, включающая, кроме персональных данных, сведения о трудоустройстве и занятости выпускников.

Ответственное лицо за трудоустройство выпускников - преподаватель, способствующий самореализации, профессиональному и личностному росту студентов, оказывающий содействие их трудоустройству и закреплению на первом рабочем месте.

Кафедра/выпускающая кафедра - структурное подразделение вуза, осуществляющее учебную, методическую и научно-исследовательскую работу по подготовке кадров высшего образования по определенному направлению подготовки.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт
Кемеровский
государственный
университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» – Кузбасский гуманитарно-педагогический институт федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кемеровский государственный университет»;

ВО – высшее образование;

КЦСТ – Координационно-аналитический центр содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования;

Минобрнауки РФ – Министерство образования и науки Российской Федерации;

РФ – Российская Федерация;

ОДОиРК – отдел дополнительного образования и развития карьеры;

УМС – Учебно-методическая служба.

4. Общие положения

4.1. Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства выпускников устанавливает порядок проведения внутреннего мониторинга трудоустройства выпускников очной формы обучения (бакалавров, специалистов, магистров) КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ».

4.2. Внутренний мониторинг трудоустройства выпускников проводится в целях получения оперативных и достоверных данных о трудоустройстве выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ», на основании которых проводится анализ эффективности процесса трудоустройства.

Результаты внутреннего мониторинга трудоустройства выпускников отражают соответствие уровня подготовки выпускников потребностям рынка труда и влияют на организацию образовательного процесса.

4.3. Внутренний мониторинг трудоустройства выпускников осуществляется на основе результатов Мониторинга эффективности образовательных организаций ВО, данных предварительного анкетирования выпускников, телефонных опросов и иных методов сбора информации.

4.4. Внутренний мониторинг трудоустройства выпускников проводят специалисты ОДОиРК, ответственные лица за трудоустройство выпускников.

5. Цели и задачи внутреннего мониторинга

5.1. Основными целями проведения внутреннего мониторинга трудоустройства выпускников являются:

- организация работы по трудоустройству выпускников;
- представления статистических данных и иной запрашиваемой информации в Минобрнауки РФ, КЦСТ Минобрнауки РФ и другие органы власти;
- анализ удовлетворенности выпускников и работодателей качеством профессионального обучения в КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»;
- оптимизация информационных потоков по трудоустройству выпускников,



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт
Кемеровский
государственный
университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

- предоставление рекомендаций структурным подразделениям КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» по совершенствованию образовательного процесса;

5.2. Основными задачами для достижения поставленных целей являются:

- организация и координация работы подразделений университета (кафедр, факультетов, реализующих программы ВО) в вузовской системе содействия трудоустройству выпускников;

- сбор и обобщение информации о результатах трудоустройства и общей занятости выпускников;

- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;

- взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами государственной службы занятости населения, общественными организациями и студенческими объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда.

6. Структура проведения внутреннего мониторинга

6.1. Внутренний мониторинг трудоустройства выпускников осуществляется на факультетах.

6.2. Ответственность за проведение мониторинга возлагается на начальника ОДОиРК. Деканы факультетов несут персональную ответственность за достоверность информации и своевременность проводимого мониторинга.

6.3. Координирующую роль при проведении внутреннего мониторинга трудоустройства выпускников выполняет ОДОиРК.

6.4. Непосредственное руководство внутренним мониторингом трудоустройства выпускников осуществляет начальника ОДОиРК.

6.5. Контроль внутреннего мониторинга трудоустройства выпускников и координацию работы со всеми внешними субъектами внутреннего мониторинга осуществляет заместитель директора, согласно действующему распределению обязанностей.

7. Основные направления проведения внутреннего мониторинга

7.1. Взаимодействие с выпускниками:

- изучение запросов и предпочтений выпускников в области трудоустройства (анкетирование, интервьюирование);

- осуществление контроля результатов трудоустройства выпускников в течение установленного времени (телефонный опрос, опрос через электронную почту и др.)

7.2. Взаимодействие с работодателями;

- изучение удовлетворенности работодателей качеством образовательного процесса (анкетирование, интервьюирование);

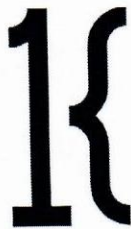
анкетирование (мониторинг удовлетворенности работодателей качеством образовательного процесса);

8. Объекты внутреннего мониторинга

8.1. Объектами мониторинга трудоустройства являются:

- обучающиеся выпускных курсов по программам ВО;

- выпускники ВО в течение одного года, следующего за годом выпуска;



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт
Кемеровский
государственный
университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Отдел дополнительного образования и развития карьеры
Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

- выпускники в течение более трех лет, по отдельным формам отчетности Минобрнауки РФ и запросам органов власти.
- органы занятости населения;
- Работодатели, социальные партнеры (организации и предприятия и учреждения всех форм собственности).

9. Организация и сроки проведения мониторинга

9.1. Внутренний мониторинг трудоустройства выпускников осуществляется в 3 этапа по следующему алгоритму:

1) **Первый этап:** ответственные лица за трудоустройство: осуществляют сбор сведений о возможном распределении, с указанием предполагаемой формы занятости, обучающихся выпускных курсов с 1 марта по 10 июня текущего учебного года, заполнение плана персонального распределения (Приложение 1), направление этой информации в ОДОиРК,

2) **Второй этап:** конкретизация сведений о фактическом трудоустройстве выпускников проводится ОДОиРК с привлечением ответственных лиц за трудоустройство с 1 сентября по 30 октября года выпуска (Приложение 2);

3) **Третий этап:** дистанционный мониторинг (предоставление информации посредством телефонных переговоров, e-mail, социальных сетей Интернет, привлечение старост групп, в которых обучались выпускники, студенческих объединений) проводится в год следующий за годом выпуска.

Отслеживание трудоустройства выпускников проводится в течение 1-го года, следующего за годом выпуска по двум контрольным точкам:

1. на 20.03.20...;
2. на 20.11.20...

9.2. Сроки и вид подачи информации представлены в приложении (3,4).

9.3. Внутренний мониторинг проводится в программе электронной базы выпускников, обеспечивающей автоматизированную обработку (сортировку) и поиск данных. Внесение персональных данных студентов в программу и содержание в актуальном состоянии сведений о показателях трудоустройства и занятости обеспечивают ОДОиРК и ответственные за трудоустройство.

9.4. Информация, представленная ответственными лицами за трудоустройство, заверяется подписью ответственного и декана факультета.

9.5. Данные о трудоустройстве выпускников, анкеты для опроса работодателей хранятся в ОДОиРК в течение пяти лет и предоставляются руководству по запросу (Приложение 5).

9.6. Внутренний мониторинг трудоустройства проводится для выпускников очной формы обучения по направлениям и профилям подготовки.



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт

Кемеровский
государственный
университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

10. Права и обязанности работников, осуществляющих мониторинг

10.1. Работники, осуществляющие внутренний мониторинг трудоустройства выпускников, имеют право:

- получать от обучающихся, выпускников, их родителей и законных представителей, а также структурных подразделений вуза и внешних объектов мониторинга трудоустройства выпускников материалы, необходимые для осуществления их деятельности;
- получать информацию о рынке труда и сложившейся конъюнктуре на нем через другие информационные ресурсы;
- использовать полученные данные для подготовки отчетной документации.

10.2. Факультеты, выпускающие кафедры обязаны:

- в установленном порядке и в установленные сроки предоставлять через ответственных лиц за трудоустройство необходимую и достоверную информацию о трудоустройстве выпускников;

- в установленном порядке вносить информацию об итогах деятельности по мониторингу трудоустройства в ежегодный отчет деканатов и кафедр;

- при необходимости своевременно заполнять новые формы отчетов согласно запрашиваемым показателям и индикаторам.

10.3. Факультеты несут ответственность:

за своевременность, достоверность и объективность представляемой информации.

10.4. Все участники мониторинга трудоустройства выпускников несут ответственность за соблюдение Федерального закона «О персональных данных».

11. Заключительные положения

11.1 Данное Положение подлежит размещению на официальном сайте КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» в целях его ознакомления и исполнения.



Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Кемеровский государственный университет

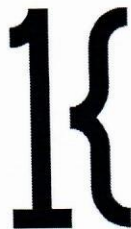
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Отдел дополнительного образования и развития карьеры
Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Приложение 1

План персонального распределения молодых специалистов,
факультет КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» в _____ году.

окончивших _____

№ п/п (к:б)	ФИО	пол	Дата рождения	Адрес, телефон, эл.почта, аккаунт в соц.сети «Вконтакте»	Специальность (направление, профиль)	На какую работу направлен(а)		Подпись
						Наименование предприятия	Адрес предприятия	
1.б								Личная подпись выпускника
2.к						Служба в РА		Личная подпись выпускника
						Отпуск по уходу за ребенком		Личная подпись выпускника
						Перезезд в другой город (с уточнением названия и возможного места работы)		Личная подпись выпускника
						Планирует обучение (магистратура, аспирантура, название вуза и города)		Личная подпись выпускника
						Самозанятый		Личная подпись выпускника



Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
Кемеровский государственный университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Приложение 2

Трудоустройство _____ года выпуска

Факультет	Выпуск	Трудоустроены (в т.ч. самозанятые)	Служба в РА	Декретный отпуск	Продолжат обучение в магистратуре	Не трудоустроены
ВСЕГО по КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»						

Декан _____ факультета _____
Подпись (печать)



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт

Кемеровский
государственный
университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Приложение 3

Выпуск _____ г.

Факультет _____ (направление) _____ на 20.03.20...

Ф.И.О. выпускни ка	Официально трудоустроен	Служба в РА	ДО	Продолжа ют обучение	Трудоустро ен неофициал ьно	Самозаня тый	Не трудоуст роен
ИТОГО:							

Декан _____ факультета

_____ М.П.



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт

Кемеровский
государственный
университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

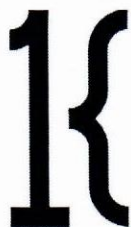
Приложение 4

Выпуск _____ г.

Факультет _____ (направление) _____ на 20.11.20...

Ф.И.О. выпускника относящегося к группе «риска»	Официально трудоустроен	Служба в РА	Декретный отпуск	Продолжа ют обучение	Самозаня тый	Нетрудоуст роен
ИТОГО:						

Декан _____ факультета _____
Подпись (печать)



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт

Кемеровский
государственный
университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Приложение 5

АНКЕТА

Поля, отмеченные звёздочкой (*), обязательны для заполнения!

Подготовка специалистов

Основной профиль деятельности Вашей организации: *

Производство
Коммерческий (торговля, услуги)
Образовательный
Административно-управленческий

Размеры организации: *

малая средняя крупная

Число выпускников Университета работающих в Вашей компании* _____

Каким образом Вы трудоустроились в Вашу организацию: *

Выпускник пришел на работу в Вашу организацию: *

по результатам практики, стажировки
самостоятельно сразу после окончания вуза
самостоятельно после работы в другой организации
по протекции (знакомству)
по приглашению руководства организации
другое _____

Соответствует ли уровень подготовки специалистов в КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» Вашим пожеланиям? *

Да, полностью
В большей степени соответствует
На среднем уровне
В большей степени не соответствует
Нет, не соответствует
Затрудняюсь ответить

Как Вы оцениваете профессиональный рост выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»? *

Их должностной рост происходит быстрее, чем выпускников других вузов
Их должностной рост такой же, как и выпускников других вузов
Их должностной рост происходит медленнее, чем выпускников других вузов
Затрудняюсь ответить

Делаете ли Вы заказы на подготовку специалистов в КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»? *

Да, делаем заказы
Нет, не делаем

Взаимоотношения КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» с потребителями

Взаимодействуют ли с Вами (или с вашими службами) администрация, преподаватели и сотрудники по вопросам: *

Организации учебного процесса
Перечня учебных дисциплин



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт
Кемеровский
государственный
университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования

«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Стр.13 из 17

Продолжение приложения 5

Содержания учебных дисциплин
Чтения профильных спецкурсов
Прохождения производственной практики
Трудоустройства
Дополнительных форм обучения
Получения дополнительных специальностей, необходимых для Вас
Затрудняюсь ответить
Другое

Если у Вас были какие-либо запросы или жалобы на качество подготовки специалистов в КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ», то, как на них реагировал вуз? *

Реагировал быстро и удовлетворял наши запросы
Реагировал и частично удовлетворял запросы
Не реагировал на наши запросы
Запросов или жалоб к вузу не было

Оцените, пожалуйста, уровень профессиональной подготовки выпускников нашего Университета*
(5-тибалльная шкала оценок: 5 баллов – высокий уровень, 1 балл – низкий уровень)

Профессиональные знания	Уровень				
	5	4	3	2	1
Фундаментальные знания					
Специальные знания					
Теоретические знания					
Практические знания					
Практические умения и навыки	Уровень				
	5	4	3	2	1
Умение применять полученные знания на практике					
Навыки работы с компьютером					
Коммуникативные навыки					
Умение анализировать и систематизировать информацию					
Способность комплексно подойти к решению проблемы					

Оцените в целом работу выпускников*
(5-тибалльная шкала оценок: 5 баллов – высокий уровень, 1 балл – низкий уровень)

	Уровень				
	5	4	3	2	1
Качество работы					
Сроки выполнения работы					
Инициативность					
Самостоятельность в работе					

Привлекательность вуза

Стр.14 из 17



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт
Кемеровский
государственный
университет

— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

Продолжение приложения 5

Какой, по Вашему мнению, престиж диплома?

Очень высокий

Высокий

Средний

Низкий

Затрудняюсь ответить

Удовлетворены ли Вы, способностями выпускника решать задачи в областях деятельности:*

	Да	Частично	Нет
Производственно-технологической			
Организационно-управленческой			
Научно-исследовательской			
Проектной			

Желаете ли Вы развивать свои связи и сотрудничать с КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» по различным направлениям деятельности? *

Да

Нет

Затрудняюсь ответить

Каков, по Вашему мнению, уровень конкурентоспособности у выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ» на рынке трудовых ресурсов? *

Очень высокий

Высокий

Средний

Низкий

Затрудняюсь ответить

Немного о себе

Организация (предприятие) *

Организационно-правовая форма* _____

Ваша должность? *

Руководитель организации (предприятия)

Зам. по кадровым вопросам

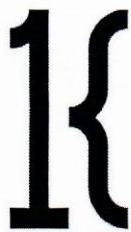
Начальник подразделения (отдела)

ФИО* _____

«__» _____ 201_г.

М.П.

Спасибо за сотрудничество!



Кузбасский
гуманитарно-
педагогический
институт

Кемеровский
государственный
университет

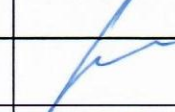


— 1939

Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»

Отдел дополнительного образования и развития карьеры

Положение о внутреннем мониторинге трудоустройства
выпускников КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»

12. Лист согласования.

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Директорат	Зам. Директора по УОР	Ващенко А.Ю.		28.10.2021
2.	Юридический отдел	Начальник отдела	Терехин С.Ю.		28.10.2021
3.	Отдел дополнительного образования и развития карьеры	Начальник отдела	Фегединг В.Н.		28.10.2021